

K

Ihr Ansprechpartner

Daniel Habold
 Telefon: 0721 5985-816
 Fax: 0721 5985-858
 E-Mail: d.habold@kvbw.de

Hinweis:

Um den Lesefluss zu erleichtern, verzichten wir auf Mehrfachnennungen; die verwendeten Bezeichnungen gelten jeweils für alle Geschlechter. Ebenso gelten alle ehebezogenen Begriffe auch für eingetragene Lebenspartnerschaften.

1. Stammdatenerfassung

Adressdaten/ Ansprechpartner

Name der Einrichtung (z.B. Stadtverwaltung) Ansprechpartner

Straße, Hausnummer/ Postfach Postleitzahl Ort

Telefonnummer Faxnummer E-Mail

Kennziffern

Zur eindeutigen Zuordnung bitte die folgenden Kennziffern angeben:

Betriebsnummer Hauptbetriebsnummer Mandant div. Personal System

Zuständige Zusatzversorgungskasse Mitgliedsnummer der Zusatzversorgungskasse

Betriebsstätten-Finanzamt

Name des Finanzamts Finanzamt-Nr.

Straße, Hausnummer Postleitzahl Ort

IBAN BIC Steuernummer des Betriebs

Bestandsdaten

Ab wann soll die Aufgabe (Gehaltsabrechnung) an den KVBW übertragen werden?

Datum

Anzahl der Beschäftigten

Beamte Beschäftigte Waldarbeiter Auszubildende Geringfügig Beschäftigte Sonstige

Welche gesetzlichen und tariflichen Regelungen sind für Sie maßgebend?

Beamtenrecht Baden-Württemberg TVÖD Sparte:

TV-V TV-L BAT MTW Sonstige:

KPS - BW036525 - 01/2017

Haben Sie Fälle von Altersteilzeit?

ja nein

Beamte

Beschäftigte

Haben Sie Beschäftigte in Elternzeit oder Sonderurlaub?

ja nein

Elternzeit

Sonderurlaub

Sind Sie Mitglied beim KAV?

ja nein

Folgende Umlagen müssen an die Einzugsstelle abgeführt werden:

U1 Insolvenzgeldumlage

2. Verfahren der Gehaltszahlung

Fragen zum organisatorischen Ablauf

Wann ist die Gehaltszahlung fällig?

Beamte

letzter Tag des Vormonats besonderer Zahltag:

Beschäftigte

15. des Monats am Monatsende besonderer Zahltag:

Erfolgt die Kindergeldfestsetzung durch den KVBW?

ja nein

Fragen zur technischen Abwicklung

Buchen Sie

kameralistisch kaufmännisch

Bei kameraler Buchhaltung:

manuelle Verbuchung maschinelle Verbuchung

Bei kaufmännischer Buchhaltung:

manuelle Verbuchung maschinelle Verbuchung

Welches Verfahren/System wird für die Finanzbuchhaltung von Ihnen verwendet?

Mit welchen Gehaltsabrechnungsverfahren arbeiten Sie bisher?

Wenn Sie bisher dvv.Personal verwenden: Soll zukünftig eine Leseberechtigung eingerichtet werden?

ja nein

Ihre Bankverbindung:

IBAN

BIC

Geldinstitut

3. Anmerkungen

Unterschrift

Ort, Datum